

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo

Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –

Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

Al/i personale/professionista/i interessato/i

Al Sito WEB

Istituto

All'Amministrazione

Trasparente

**OGGETTO: BANDO RSPP - servizi integrati di consulenza per il miglioramento della Sicurezza e della Salute sui luoghi di lavoro con delega di Responsabile Prevenzione Protezione per la sicurezza ai sensi del d.lgs. 81/08 e successive modifiche del Liceo "Decio Celeri" di Lovere (BG) per il periodo 01/09/2022 – 31/08/2025.
Richiesta disponibilità assunzione incarico.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 - art. 31 c. 4 ("E' fatto divieto alle istituzioni scolastiche di acquistare servizi per lo svolgimento di attività che rientrano nelle ordinarie funzioni o mansioni proprie del personale in servizio nella scuola") - e le altre norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;
- VISTO il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO che il D.L.vo n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti Professionali del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- VISTO l'art. 46 della Legge n. 133/2008, che apporta modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;
- VISTO il D.lgs del 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Pubbliche Amministrazioni;
- VISTI gli artt.35 e 57 del CCNL Scuola 29/11/2007, in materia di Collaborazioni plurime;
- ACCERTATA la mancanza di competenze professionali del personale docente attualmente in servizio, tramite gli atti di ufficio
- VERIFICATA la necessità di avvalersi di un Responsabile per la Sicurezza per il periodo 01/09/2022- 31/08/2025;

EMANA

il seguente Avviso pubblico di selezione, con procedura comparativa per soli titoli ed esame di offerta economica, per l'affidamento di incarico di RSPP, nonché di consulente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro, ai sensi del Testo Unico sulla Sicurezza, Dlgs. N° 81 del 09/04/2008, come modificato dal D.lgs. N° 106 del 03/08/2009, al quale conferire l'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (R.S.P.P)

Può presentare domanda:

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

- il personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e tempo determinato, almeno di durata annuale, in servizio presso le scuole della provincia di Bergamo che sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 32 del D.Lgs.vo 81/2008;
- personale esterno all'Amministrazione Statale.
- Sono ammessi a partecipare, oltre ai liberi professionisti, le società di professionisti, le società di ingegneria, i consorzi stabili di società di professionisti o di società di ingegneria, le società di consulenza ovvero le società che abbiano al loro interno almeno un tecnico avente tutti i requisiti richiesti dal presente Bando; i soggetti giuridici dovranno indicare, nella richiesta di partecipazione bando, il tecnico che svolgerà l'incarico di RSPP, il quale dovrà avere e dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti. Nel caso di dipendenti pubblici devono essere muniti di autorizzazione del datore di lavoro.

E', infine, possibile per la partecipazione alla gara un sopralluogo presso questo istituto scolastico previo appuntamento.

ART. 1 REQUISITI RICHIESTI

Requisiti di ammissione sono:

- Diploma di istruzione Secondaria Superiore, integrato da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma n° 2 del già citato art. 32 D.lgs 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N°8, nonché modulo C), ovvero possesso di una delle lauree di cui al comma 5 dell'art 32 del D. Lgs. 81/2008;
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici;
- Abilitazione a svolgere incarichi di RSPP per Amministrazioni Pubbliche e Istituzioni scolastiche ai sensi del D.L.gs 195/03 e D.L.gs 81/2008
- Prescritta formazione per R.S.P.P.;
- Iscrizione ad Albo professionale (Architetti, geometri, ingegneri, periti industriali) con abilitazione alla firma professionale per la progettazione edilizia;
- Iscrizione negli Albi speciali del Ministero dell'Interno per i collaudi, perizie giurate, verifiche antincendio ai sensi della L.818/1994 sue modifiche ed integrazioni;
- Abilitazione per svolgere incarichi di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione e esecuzione nei cantieri ai sensi dell'ex D.Lgs 494/1996 ora D.L.gs 81/2008 e D.L.gs 106/2009;
- Docenza in corsi per addetti antincendio rischio medio ed anche a rischio elevato per Istituzioni Scolastiche;
- Convenienza dell'offerta, soddisfatte le condizioni precedenti.

ART. 2 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Le prestazioni richieste sono quelle previste dal D.lgs n°81/2008 e in particolare:

- a) assistenza al Dirigente Scolastico nel rapporto con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con l'Amministrazione Comunale in ordine alle misure a carico della stessa per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ATS, VVFF, ecc.) qualora necessario;
- b) individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo

Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –

Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;

- c) effettuazione di periodici sopralluoghi degli edifici scolastici (almeno due volte all'anno);
- d) elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, D.Lgs. n. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
- e) elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività;
- f) proposta dei programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- g) partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 D.Lgs. n. 81/08;
- h) fornitura ai lavoratori delle informazioni ai sensi dell'articolo 36 D.Lgs. n. 81/08;
- i) effettuazione del controllo generale di tutti i locali scolastici comprese le relative pertinenze (balconi, giardini, cortili, tetti) prima dell'avvio dell'anno scolastico ai fini di una corretta e completa valutazione tecnica di eventuali rischi presenti, con conseguente tempestiva indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato;
- j) effettuazione del controllo generale di tutti i locali scolastici e delle relative pertinenze (come specificato al punto precedente) anche successivamente, con cadenza almeno semestrale, previa richiesta formale da parte di questa Istituzione scolastica via pec;
- k) effettuazione del sopralluogo in caso d'insorgenza di ogni nuovo rischio entro il termine di 7 gg. (ovvero nel termine massimo di giorni 1 in caso d'urgenza) successivi al ricevimento della richiesta formale dell'Istituzione scolastica, ai fini della valutazione tecnica e della conseguente indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al rischio sopravvenuto;
- l) aggiornamento almeno annuale del Documento di Valutazione dei Rischi per la salute e la sicurezza degli ambienti di lavoro della sede e delle scuole dipendenti dall'Istituto;
- m) verifica della presenza e della corretta tenuta per ogni edificio scolastico dei registri previsti dalla normativa e istruzioni per il personale incaricato;
- n) attuazione di programmi di informazione e formazione dei lavoratori in materia di igiene e sicurezza dell'ambiente di lavoro;
- o) organizzazione e gestione della riunione annuale con tutti gli addetti del servizio di prevenzione e protezione;
- p) segnalazione al Dirigente Scolastico delle novità legislative e tecniche;
- q) consulenza per l'organizzazione di corsi di formazione ed informazione del personale su PREVENZIONE INCENDI, SICUREZZA, PRIMO SOCCORSO;
- r) nr. 1 corso di 2 ore per tutti i dipendenti relativo alla formazione d.lgs. 81/08;
- s) assistenza all'organizzazione del servizio di Prevenzione e Protezione;
- t) controllo rischio amianto per le eventuali coperture esistenti;
- u) consulenza in materia specifica di RIFIUTI IN AMBITO SCOLASTICO, UFFICI DI SEGRETERIA;
- v) consulenza su acquisti di attrezzature di arredi scolastici, attrezzature didattiche per laboratori, aule informatiche, ecc.
- w) verifica attraverso esame di planimetrie già predisposte nella capienza massima nelle singole aule e disponibilità strutture;
- x) partecipazione alle esercitazioni antincendio e alle prove di evacuazione (almeno 4 dal 12 settembre all'8 giugno) al fine di indicare le eventuali misure organizzative da adottare in relazione ai rischi che saranno riscontrati.
- y) Indicazione delle misure organizzative per l'adeguamento antincendio in conformità delle direttive dei VdF del 18 aprile 2018;
- z) verifica, redazione e implementazione di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni. L'incarico implica pertanto lo studio della

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

documentazione esistente, l'individuazione di quella mancante, l'esame dei fattori di rischio ed il rifacimento di ogni documentazione e per l'effetto: la revisione e l'adeguamento del Piano di Emergenza (comprensivo del piano antincendio e del piano di evacuazione) secondo il D.M. 10/03/98;

aa) la predisposizione del DUVRI nei casi normativamente previsti;

bb) la verifica dell'esistenza della seguente documentazione: 1. certificato di agibilità dei locali; 2. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico; 3. dichiarazione di conformità controllo impianto di terra; 4. certificato di prevenzione incendi; 5. verifica semestrale estintori.

L'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, munito di tutti gli allegati necessari, nonché l'aggiornamento degli elaborati del Piano Emergenza definitivo ed esecutivo devono avvenire tempestivamente e comunque entro due mesi dalla stipula dell'incarico, ferma restando l'indicazione tempestiva delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato all'esito del controllo generale effettuato all'inizio dell'anno scolastico.

Rientrano altresì nell'oggetto del contratto lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente, e l'attività di costante informazione del Dirigente scolastico in merito a tutto ciò che concerna la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia.

Servizi di consulenza

Le prestazioni richieste sono:

- A.** assistenza nella gestione degli obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione di cui all' Art.26 del citato decreto, nonché redazione di tutta la documentazione prevista per il coordinamento delle attività interferenti - DUVRI, per es., in caso di affidamento di lavori, servizi e forniture con la sola esclusione delle attività lavorative rientranti nell'applicabilità del Titolo IV del decreto;
- B.** esame della documentazione attinente gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
- C.** verifica della corretta gestione degli adempimenti previsti con predisposizione di tutta la modulistica utile;
- D.** verifica della presenza della documentazione d'obbligo relativa a edifici e attrezzature utilizzate;
- E.** assistenza per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza;
- F.** supporto tecnico per tutte le problematiche poste alla Dirigenza scolastica in tema di salute e sicurezza sul lavoro;
- G.** supervisione ed eventuale rielaborazione di tutti i documenti presenti nell'Istituzione di cui all'art.17 comma 1 lett. del citato decreto;
- H.** supervisione dei piani di emergenza ed evacuazione adottati nonché eventuali rielaborazioni se necessarie;
- I.** assistenza nell'individuazione e nell'allocazione della segnaletica, dei presidi sanitari e presidi antincendio all'interno degli edifici scolastici;
- J.** controllo conformità quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate;
- K.** verifica dello stato di attuazione dei programmi di miglioramento, dell'aggiornamento della documentazione, dell'istruzione degli addetti e degli eventuali nuovi assunti, predisponendo relativi sistemi di controllo;
- L.** disponibilità di tutta la documentazione su riportata, presso la sede dell'Istituto;
- M.** assistenza per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente nonché nell'organizzazione delle squadre di emergenza;
- N.** disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

- vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte degli Organi preposti;
- O. sopralluoghi per la valutazione dei rischi compresi quelli da videoterminali ed adeguamento postazioni di lavoro;
 - P. verifica ed adeguatezza ed eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi conforme al D.lgs 81/08 e del Dlgs 106/09, compresa la valutazione di tutti i rischi collegati allo stress-lavoro;
 - Q. adempimenti inerenti le lavoratrici in gravidanza;
 - R. redazione o eventuale aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti i plessi;
 - S. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo.

ART. 3 AMBITO DI OPERATIVITA'

Si precisa che l'Istituto è costituito da nr. 03 edifici, compresi gli uffici amministrativi e quindi, l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione e Consulente Tecnico in materia di Sicurezza si deve considerare per tutte le scuole facenti parti dell'Istituto, ovvero:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi:

- Istituto Istruzione Secondaria "Decio Celeri"- Liceo Artistico- Classico – Scientifico, uffici di segreteria – palestra- aula fitness - laboratori Via Nazario Sauro n.2 Lovere
- Palestra Stradetta Trello n.13 Lovere
- 2 aule laboratorio con annessi atrio e servizi igienici presso il primo piano del plesso della scuola primaria "Falcone e Borsellino" dell'I.C. di Lovere Via Dionigi Castelli n.2 Lovere
- Numero alunni: 861
- Numero personale dipendente: circa 80

ART. 4 DURATA INCARICO

L'incarico avrà durata dal 01/09/2022 al 31/08/2025.

ART. 5 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore 10.00 del 08/08/2022 a mano, o tramite raccomandata A/R in busta chiusa con sopra scritto "Conferimento incarico R.S.P.P. – periodo 01/09/2022 – 31/08/2025" o via PEC all'indirizzo bgis00100r@pec.istruzione.it con oggetto "conferimento incarico R.S.P.P. – periodo 01/09/2022 – 31/08/2025" e, a pena di esclusione, dovranno contenere:

- 1) Domanda di partecipazione con indicazione dei dati anagrafici del richiedente (allegati 1a o 1b e 5).
- 2) Dichiarazione sostitutiva della certificazione di non aver riportato condanne penali.
- 3) Copia di un documento di identità personale.
- 4) Curriculum vitae formato europeo corredato dall'attestazione delle competenze per l'incarico previste dal D.Lgs.vo 9/4/2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni.
- 5) Precedenti esperienze lavorative maturate in ambito scolastico come RSPP.
- 6) Proposta economica, comprensiva di ogni onere (fac simile fattura se libero professionista).
- 7) L'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.vo 196/2003 (allegato 2).
- 8) Modello di dichiarazione riassuntiva titoli ai fini della comparazione come indicato nel successivo art.6 (vedi allegato)

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

Le domande prive di indicazioni previste nel presente bando o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

La gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta.

ART. 6 COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste avverrà presso la Segreteria dell'Istituto il giorno 09/08/2022 alle ore 8,30 alla presenza della Commissione nominata per il presente Avviso di Selezione.

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza in base alla seguente tabella di valutazione:

Ulteriori Proposte migliorative	Max punteggio attribuibile
Ulteriori Proposte (attività aggiuntive e migliorative rispetto a quelle richieste)	Pt. 10

Titoli culturali	Max punteggio
Laurea Triennale valida fino a 89 4 punti da 90 a 104 5 punti da 105 in poi 6 punti	Pt. 6
Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida fino a 89 7 punti da 90 a 99 8 punti da 100 a 104 9 punti da 105 a 110 e lode..... 11 punti	Pt. 11
Corso di perfezionamento, specializzazione e master di durata annuale. Dottorati di ricerca. Altre lauree strettamente connesse al settore di pertinenza.	Pt. 2
a) Titoli rilasciati da università pubbliche o private, strettamente coerenti con il profilo professionale richiesto (per ciascun titolo) per annualità b) Titoli rilasciati da altre organizzazioni ed enti di formazione, strettamente coerenti con il profilo professionale richiesto (per ciascun titolo)	Pt. 1
Tot. Max punti (n.b. si valuta il titolo di laurea superiore tra la triennale e la specialistica o vecchio ordinamento)	Pt. 20

Esperienze lavorative	Max punteggio attribuibile
-----------------------	----------------------------

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

 Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

Esperienze simili in qualità di docente in corsi di formazione specifici per la normativa sulla sicurezza:	
a) per ciascun incarico svolto nella funzione docenza (valutabili solo se svolto nella funzione e tematica specifica per il quale si concorre) Per ciascun anno e periodo punti 2	Pt.30
b) Esperienze professionali diversa dalla docenza ma afferenti alla tipologia dell'intervento Per ciascun anno e periodo punti 1	Pt.15
Attività di docenza o tutoring in corsi di formazione e/o aggiornamento nel settore di pertinenza Per ciascuna attività svolta che risulti coerente con il profilo professionale richiesto punti 1	Pt. 15
Partecipazione ad attività di aggiornamento e/o formazione nel settore di pertinenza a) Per ciascuna attività svolta che risulti coerente con il profilo professionale richiesto punti 1	Pt. 10
Anni di esperienza come RSPP presso Istituti Scolastici a) Per ogni anno scolastico svolto nel profilo professionale richiesto punti 1	Pt. 10
Tot. Max punti	Pt. 80

Offerta Economica	Max punteggio attribuibile
Compenso richiesto per il servizio RSPP (importo annuale) Richiesta economica della prestazione professionale, verrà considerata la spesa complessiva a carico della scuola (Importo prestazione + I.V.A. + ogni Imposta e/o Cassa Prof.le e/o IRPeF, importo max €1.200,00 annui).	Al prezzo più basso verranno attribuiti Pt.30
Tot. Max punti	Pt 30

Una volta accertato il titolo di studio e i requisiti professionali richiesti dalla norma per l'affidamento dell'incarico di RSPP, il criterio di aggiudicazione sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa soddisfatti i requisiti di cui all'art.6

In caso di parità di punteggio tra due o più offerte ammesse si procederà all'aggiudicazione, mediante sorteggio in seduta pubblica, previo invito degli interessati.

Richiesta economica della prestazione professionale, verrà considerata la spesa complessiva a carico della scuola (Importo prestazione + I.V.A. + ogni Imposta e/o Cassa Prof.le e/o IRPeF).

Il compenso verrà corrisposto al termine della prestazione, su presentazione di regolare documentazione comprovante l'avvenuta attività annuale.

ART. 7 - ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA COMPARATIVA

1. Saranno altresì esclusi dalla procedura comparativa i concorrenti:

- a) che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- b) che siano stati dichiarati decaduti dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c) che siano stati interdetti dai pubblici uffici a seguito di sentenze passate in giudicato;

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

- d) che abbiano riportato condanne penali e che abbiano procedimenti penali pendenti;
- e) che, in riferimento all'Avviso, presentino candidature contenenti riserve e/o eccezioni.

ART. 8 – INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO INCARICO E PAGAMENTO

1. Dopo l'individuazione, si procederà alla stipula di contratto di prestazione d'opera occasionale non continuativa, che non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.
2. Qualora il professionista individuato sia dipendente pubblico, l'incarico potrà essere formalizzato solo in presenza di regolare documentazione ed autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.
3. Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso, sarà invitato a presentarsi presso l'ufficio di segreteria dell'istituto per il perfezionamento dell'incarico o la stipula del contratto individuale. Per eventuali ulteriori informazioni contattare la segreteria della scuola.

ART. 9 - DURATA DELL'INCARICO

1. L'incarico avrà durata di 36 mesi a decorrere dalla firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

ART. 10 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presente si informa che i dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 - così come modificato dal D. Lgs. 101/2018 - e del Regolamento Europeo 2016/679. Più specificatamente, in linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nella informativa pubblicata nel sito WEB dell'Istituto.

Se il trattamento dei dati connesso all'oggetto del presente documento non rientrasse nei casi indicati nella sopracitata informativa, l'Istituto provvederà a produrne una specifica. Inoltre, nei casi in cui, in funzione delle finalità del trattamento, fosse necessario un esplicito consenso, l'Istituto si premurerà a raccogliergli prima di effettuare qualsiasi trattamento. In questi casi, un eventuale rifiuto, o il ritiro di un precedente consenso, produrranno le conseguenze descritte nell'informativa.

Si precisa che le Ditte/Società con P.IVA dovranno inoltre compilare (vedi modulistica allegata):

- dichiarazione sostitutiva art. 46 e art.47 DPR 445/2000
- dichiarazione sostitutiva DURC
- dichiarazione di tracciabilità dei flussi

Il presente avviso di selezione viene pubblicato sul sito WEB del Liceo "Decio Celeri" di Lovere <http://www.liceoceleri.it/>

ART. 11 NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente e diversamente disposto dal presente avviso, costituiscono disciplina applicabile il regolamento amministrativo contabile e le norme di leggi vigenti in materia.

ART. 12 CLAUSOLA FORO

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione del presente rapporto sarà competente il foro di Bergamo.

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

Allegati

- 1a** domanda di partecipazione persone fisiche
- 1b** domanda di partecipazione persone giuridiche
- 2** privacy
- 3** tracciabilità dei flussi
- 4** dichiarazione altri incarichi
- 5** modello esperti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Sirtoli Dott.ssa Monica

documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa