



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)
Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

Al Sito Web
All'Albo Online
Ad Amministrazione trasparente
Agli Atti

Prot. e data (vedasi segnatura)

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per il reperimento INTERNO/ESTERNO di N.1 "ESPERTO PROGETTISTA" e di N.1 "ESPERTO COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto PON FESR REACT EU "Realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESR PON-LO-2022-28

CUP: J69J21013670006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(RUP – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO COME DA NOMINA PROT. 955 DEL 11/02/2022)

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n.2/2008 della Funzione Pubblica;
- VISTA** la circolare n.2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impegni nella P.A.
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento Europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2012 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

- VISTE** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- VISTA** la Circolare AOODGEFID/0031732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- VISTA** la nota prot. AOODGEFID/0034815 del 02/08/2017” per l’iter di reclutamento del personale dedicato alla gestione e i relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107 recante riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.lgs. 33/2013 e successive modifiche;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici”;*
- VISTO** che l’Avviso prot.n. AOODGEFID/24080 è finalizzato alla realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno delle istituzioni scolastiche. L’obbiettivo è quello di dotare gli edifici scolastici di un’infrastruttura di rete capace di coprire gli spazi didattici e amministrativi delle scuole, nonché di consentire la connessione alla rete da parte del personale scolastico, delle studentesse e degli studenti, assicurando, altresì, il cablaggio degli spazi, la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi. La misura prevede la realizzazione di reti che possono riguardare singoli edifici scolastici o aggregati di edifici con ricorso a tecnologie sia *wired* (cablaggio) sia *wireless* (WiFi), LAN e WLAN.
- VISTO** l’Avviso di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot.n. AOODGEFID/43813 dell’11 novembre 2021;
- VISTA** la partecipazione dell’Istituto d’Istruzione Superiore “Decio Celeri” di Lovere, con candidatura n.1072416 all’Avviso pubblico di riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot.n. AOODGEFID/43813 dell’11 novembre 2021 - FESR REACT EU – *“Realizzazioni di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;*
- VISTA** la nota MI prot.n. AOODGEFID/0000019 del 3/01/2022 con la quale è stata comunicata a questa Istituzione Scolastica l’autorizzazione all’avvio delle attività del progetto ed il relativo finanziamento, assunta agli atti della scuola con prot. n. 120 del 11/01/2022;
- VISTA** la delibera n. 9/110 del 16/12/2021 del Consiglio d’Istituto relativa alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 4/104 del 17/12/2020 e successive modifiche e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n. 7/111 del 14/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.10/111 del 14/02/2022 di approvazione della modifica al Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022 con inserimento del progetto PON FESR per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- RILEVATA** la necessità di selezionare n. 1 figura esperto Progettista e n.1 figura esperto Collaudatore per lo svolgimento dell’attività di progettazione e di collaudo nell’ambito del progetto PON FESR per la realizzazione di reti locali, cablate o wireless, nelle scuole;

DETERMINA

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

- **n.1 esperto Progettista** tra il personale interno o tra il personale di altra Istituzione scolastica o tra il personale esterno
- **n.1 esperto Collaudatore** tra il personale interno o tra il personale di altra Istituzione scolastica o tra il personale esterno

per il progetto PON FESR di cui all'oggetto, rivolto, secondo le priorità indicate in tabella, a:

Priorità 1	Personale interno in servizio presso l'Istituto Superiore "Decio Celeri" di Lovere (alla scadenza del presente Avviso)	Destinatario di lettera d'Incarico
Priorità 2	Personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche – destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera d'Incarico
Priorità 3	Personale esterno libero professionista con esperienze professionali	Destinatario di contratto di prestazione d'opera

Art. 1 Compiti dell'esperto

L'esperto Progettista dovrà:

- provvedere all'analisi dei bisogni dell'Istituzione scolastica a seguito di sopralluogo approfondito dei locali destinatari dei lavori e/o delle attrezzature;
- collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare le esigenze che dovrà soddisfare la rete dati da progettare;
- redigere una relazione generale che descrive in dettaglio i criteri seguiti nelle scelte progettuali;
- provvedere alla progettazione degli interventi e alla predisposizione del capitolato tecnico per la realizzazione delle reti cablate o wireless di supporto alle attività didattiche ed amministrative;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il D.S.G.A. per tutte le questioni relative al progetto e alla sua piena realizzazione, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie;
- verificare la sussistenza di convenzioni Consip adeguate al progetto;
- coadiuvare il DS/DSGA nella registrazione nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON delle matrici degli acquisti e delle eventuali necessarie modifiche;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- coordinarsi con il RSPP e con il RLS per una progettazione eseguita secondo le norme di sicurezza fornendo indicazioni anche per l'aggiornamento del DVR;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- redigere un personale registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

L'esperto Collaudatore dovrà:

- collaborare con i referenti dell'Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- provvedere alla verifica e al collaudo delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse;
- provvedere al collaudo dell'infrastruttura di rete;
- verificare che tutte le apparecchiature e gli adeguamenti eseguiti siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- redigere un verbale di collaudo della fornitura e dei lavori eseguiti dall'Operatore Economico aggiudicatario;
- collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione/fornitura ai sensi dell'art. 102 del D.lgs. 50/2016;
- redigere un personale registro delle presenze per comprovare l'attività lavorativa svolta.

Art.2 Incompatibilità

Gli incarichi di progettista e quello di collaudatore sono tra loro incompatibili e non cumulativi.

Pertanto, chi presenta domanda sia per il ruolo di progettista sia per il ruolo di collaudatore potrà essere assegnatario di un solo incarico (quello per il quale occupa migliore posizione nella relativa graduatoria). Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di fornitura di beni e servizi.

Art.3 Requisiti di ammissione

A pena di esclusione, il candidato deve:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art.7 del D.P.R. n.62/2013.
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconvertibilità e/o incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
- non essere stato destituito da pubblici impieghi;
- essere in possesso di Laurea triennale/magistrale o vecchio ordinamento in Ingegneria; Informatica o altra laurea afferente alla tipologia del progetto e/o Titolo di Studio scuola secondaria di II grado attinente all'ambito tecnico-informatico e di comprovata qualificazione professionale;
- avere competenze in ambito di sicurezza informatica;
- aver preso visione dell'avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;

Art.4 Modalità di presentazione delle domande e termini di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire istanza di partecipazione **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 marzo 2022** brevi manu, in busta chiusa, debitamente sigillata e firmata sui lembi di chiusura, presso l'Ufficio di Segreteria, di questa Istituzione Scolastica oppure a mezzo PEC all'indirizzo bgis00100r@pec.istruzione.it, con la seguente dicitura all'esterno della busta o come oggetto della PEC.

- *“Candidatura per incarico di progettista per il progetto (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”;*
- *“Candidatura per incarico di collaudatore per il progetto (FESR) Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”.*

L'istanza dovrà essere redatta secondo gli allegati proposti e dovrà contenere i seguenti documenti (tutti debitamente firmati):

- Allegato A – domanda di partecipazione;
- Allegato B – scheda di valutazione titoli;
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Documento di identità in corso di validità.

Dal *curriculum vitae* allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere in particolare i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del presente Avviso.

Art. 5 Cause espresse di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine e/o con mezzi non consentiti;
- documentazione richiesta incompleta;
- *curriculum vitae* non in formato europeo;
- documento d'identità scaduto o illeggibile;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- curriculum vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00 e l'autorizzazione al trattamento dati;

Art. 6 Criteri di valutazione per l'individuazione del progettista/collaudatore

La valutazione comparativa dei curricula dei candidati e la successiva individuazione dell'esperto sarà effettuata da un'apposita Commissione.

				PUNTEGGIO MASSIMO
TITOLI DI STUDIO				30
Si valuta un solo titolo	Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Ingegneria; Informatica o altra laurea afferente alla tipologia del progetto	110 e lode	20 punti	20
		100-110	18 punti	
		<100	15 punti	
	Laurea triennale in Ingegneria; Informatica o altra laurea afferente alla tipologia del progetto	110 e lode	10 punti	
		100-110	8 punti	
		<100	6 punti	
	Titolo di studio scuola secondaria di II grado attinente all'ambito tecnico-informatico			
Dottorato di ricerca attinente alla tipologia dell'incarico				5
Seconda laurea (attinente al progetto)				5
TITOLI CULTURALI SPECIFICI				20
Certificazioni informatiche (ECDL; EIPASS ecc....)		2 punti per certificazione		Max 10 punti
Partecipazione a corsi di formazione/master coerenti alla tipologia di progetto PON		1 punti per ogni corso/master		Max 5 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza		1 punti per ogni pubblicazione		Max 5 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI				50
Esperienze professionali nel settore dell'informatica (programmazione database, sviluppo software, ecc....)		2 punti per ogni esperienza		Max 10 punti
Esperienze professionali specifiche coerenti con la tipologia dell'incarico (progettazione e/o collaudo di reti informatiche; sviluppo di software per la sicurezza informatica dei dati, la gestione e autenticazione degli accessi)		2 punti per ogni esperienza		Max 10 punti
Docenza presso Università e/o Istituzioni scolastiche in discipline attinenti al progetto (Informatica - Elettronica)		2 punti per ogni incarico		Max 10 punti
Esperienza come progettista/collaudatore in analoghi progetti PON FESR		2 punti per ogni esperienza		Max 10 punti
Esperienze specifiche nelle Istituzioni scolastiche: gestione e manutenzione laboratori informatici, reti informatiche e attrezzature di rete; altri incarichi inerenti alle reti e l'utilizzo delle attrezzature multimediali		2 punti per ogni incarico		Max 10 punti

Art. 7 Attribuzione dell'incarico e durata dell'incarico

L'incarico verrà affidato al candidato che ha totalizzato il maggior punteggio in graduatoria secondo il seguente ordine di priorità:

- a) Personale interno all'Istituzione scolastica;

- b) Personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche;
- c) Personale esterno libero professionista con competenze documentate.

Si precisa che solo in assenza di candidature interne idonee, la commissione procederà alla valutazione delle candidature esterne. In tal caso, il reclutamento avverrà prioritariamente dalla graduatoria di cui alla **lettera b** (personale in servizio presso altra Istituzione scolastica). Nel caso non sia possibile procedere all'individuazione di un soggetto idoneo scorrendo tale graduatoria, si procederà all'individuazione dalla graduatoria di cui alla **lettera c** (personale esterno libero professionista).

In caso di parità di punteggio si procederà con sorteggio nel rispetto delle priorità.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico/contratto di prestazione d'opera. Qualora il candidato individuato sia dipendente da altra P.A., è tenuto a presentare l'autorizzazione all'esercizio dell'attività rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza. In assenza di tale autorizzazione non si potrà procedere al conferimento dell'incarico.

L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida.

L'affidamento dell'incarico potrà essere subordinato all'accertamento delle dichiarazioni rese, mediante richiesta della documentazione e degli atti comprovanti quanto dichiarato.

Nel caso di non veridicità delle dichiarazioni, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue in graduatoria.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e attribuzione dell'incarico stesso fino al termine della realizzazione dell'Azione FESR come previsto nella lettera di autorizzazione.

Art. 8 Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie verranno pubblicate all'Albo e sul sito dell'Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Trascorso il termine di cinque giorni senza che siano pervenuti reclami, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art.9 Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, si procederà allo scorrimento della graduatoria di merito. Il candidato dovrà inoltrare, all'Istituzione scolastica, via mail comunicazione formale di rinuncia entro e non oltre tre giorni dal ricevimento dell'incarico.

Art.10 Compenso

Compenso orario previsto per lo svolgimento dell'incarico di **PROGETTISTA/COLLAUDATORE:**

-**Interno/di altra istituzione scolastica** (come previsto dalle tabelle 5 e 6 allegate al C.C.N.L. del Comparto Scuola):

- **Docente:** compenso orario previsto per le ore aggiuntive = € 17, 50 (lordo dipendente) – € 23,22 (lordo stato).
- **ATA (personale tecnico):** compenso orario previsto per le ore aggiuntive = € 14,50 (lordo dipendente) - € 19,24 (lordo stato)

- **Personale esterno** = € 41.32 onnicomprensivo degli oneri a carico dello stato e del progettista/collaudatore.

Il compenso totale massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento, per l'incarico di progettista, non potrà superare € 2.988,20, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

Il compenso totale massimo previsto dall’Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento, per l’incarico di collaudatore, non potrà superare € 448.23, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Le ore prestate dovranno risultare da un apposito registro che documenti le attività effettivamente svolte.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito l’erogazione dei fondi comunitari assegnati a questa Istituzione Scolastica.

Art. 11 Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. 50/2016, dell’art.5 della legge 241/90 è stato individuato quale Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Sirtoli.

Art. 12 Informativa – Tutela della privacy

Nell’istanza di partecipazione gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali. Ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.), si fa presente che i dati personali forniti e raccolti dall’Istituto saranno trattati solo per fini istituzionali necessari per l’esecuzione del presente avviso.

Art. 13 Disposizioni finali

Per quanto non disciplinato nel presente avviso di selezione si fa riferimento alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web dell’Istituzione scolastica e in Amministrazione trasparente – sotto la sezione “Bandi di gara e contratti”.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sirtoli dott.^{ssa} Monica

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa