



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri" Lovere (BG)

Liceo Artistico – Classico – Scientifico – Scienze Applicate – Sportivo
Via Nazario Sauro, 2 - 24065 Lovere (BG) – Tel. 035 983177– C.F. 81004920161 –
Cod.Mecc. BGIS00100R

www.liceoceleri.it e-mail: bgis00100r@istruzione.it posta certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

**DISCIPLINARE PER LA TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA ACQUISIZIONE DI
MONITOR DIGITALI INTERATTIVI E DI ATTREZZATURE PER LA DIGITALIZZAZIONE
AMMINISTRATIVA**

PON FESR "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondi Strutturali Europei – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - **Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"** – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. 43830 dell'11 novembre 2021.

**TITOLO PROGETTO: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della
didattica e dell'organizzazione scolastica**

CODICE PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LO-2022-121

CUP: J69J21013400006

ART. 1 - PREMESSA

Nell'ambito del progetto PON/FESR "Digital Board: trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" - Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, si intende affidare mediante trattativa diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) la realizzazione del citato progetto riguardante la fornitura e l'installazione di attrezzature e strumentazioni tecnico-informatiche, con la formula "chiavi in mano", come da capitolato tecnico allegato.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare e tassativamente entro i tempi richiesti.

Codesta ditta, è invitata a presentare la propria migliore offerta tecnico/economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre **le ore 18,00 del giorno 15/03/2022**.

La procedura d'acquisto, promossa dalla scrivente Istituzione scolastica servirà per l'acquisto di dispositivi e attrezzature informatiche e dei relativi servizi connessi tramite consultazione mediante trattativa diretta nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A. (MEPA).

La trattativa su MEPA è utilizzata ai fini di indagine esplorativa di mercato e non obbliga la stazione appaltante alla stipula successiva.

I termini entro i quali poter inoltrare richieste di chiarimento sono indicati nel riepilogo della Trattativa a sistema. Le risposte alle richieste di chiarimento verranno inviate prima della scadenza dei predetti termini a mezzo PEC.

ART. 2 - OGGETTO

Si premette che l'intento della stazione appaltante è la realizzazione del progetto nella sua interezza e non la mera fornitura di attrezzature. Pertanto, sarà cura del fornitore invitato prevedere gli eventuali adattamenti e installazioni (cavetterie, adattatori, spinotti, ecc.) indispensabili al corretto funzionamento delle attrezzature che si andranno a fornire. Sarà cura, altresì, sempre del fornitore

stesso procedere alla configurazione delle attrezzature fornite, in sintonia con gli scopi del progetto stesso.

L'importo su cui si richiede ribasso è quello esposto sulla vetrina Consip, nella sezione MEPA alla voce "beni informatici e servizi informatici – acquisto". I costi dovranno essere indicati, pur essendo una fornitura "a Corpo", in maniera singola e dettagliata così come da format di offerta tecnico/economica allegato al presente disciplinare.

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- la fornitura di attrezzature nuove di fabbrica, con caratteristiche tecniche come meglio descritte nel Capitolato Tecnico;
- smontaggio degli schermi e proiettori presenti ed eventuale smaltimento di quelli non più funzionanti;
- messa in opera dei dispositivi con installazione, configurazione e collaudo;
- servizi di trasporto, scarico e asporto imballaggi;
- servizi di formazione del personale scolastico all'utilizzo delle attrezzature (minimo 2 ore);
- servizi di manutenzione, assistenza e garanzia per la durata di 36 mesi per i monitor interattivi e 12 mesi per gli altri dispositivi.
- dalla data di accettazione della fornitura;
- ogni altra voce di costo pur non prevista ma funzionale alla corretta realizzazione della fornitura.

ART. 3 - DETTAGLIO FORNITURE

Le attrezzature, ed i relativi servizi richiesti, sono quelle inserite nel Capitolato Tecnico allegato al presente disciplinare e inserito a sistema.

ART.4 - IMPORTO A BASE D'ASTA

- Monitor digitali interattivi per la didattica € 35.717,29 (IVA inclusa) - € 29.276,47 (IVA esclusa)
- Digitalizzazione amministrativa € 2.688,40 (IVA inclusa) - € 2.203,60 (IVA esclusa)

TOTALE FORNITURE € 38.405,69 (IVA inclusa) - € 31.480,07 (IVA esclusa)

Tali importi potranno essere variati in eccesso laddove risultassero economie derivanti dalle spese generali, rispettando la percentuale minima del 93% per l'acquisto dei monitor e massima del 7% per la digitalizzazione amministrativa dell'intero importo dei moduli. **Attualmente possono già essere preventivati circa € 700,00 (IVA inclusa) di economie dalle spese generali.**

ART.5 – ONERI DELLA SICUREZZA (art. 95, comma 10, del D.lgs. n. 50/2016)

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle

disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il prezzo complessivo indicato deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza.

ART.6 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine di presentazione dell'offerta in risposta alla trattativa diretta MEPA è fissato alle ore 18:00 del 15/03/2022

L'offerta dovrà indicare i costi unitari degli articoli che dovranno essere comprensivi di tutti gli accessori e i servizi richiesti di cui all'art.2 del presente disciplinare.

Dovrà essere allegata all'offerta la seguente documentazione:

- le schede tecniche degli articoli;
- il Disciplinare firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- il Capitolato Tecnico firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- la Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art.80 D.Lgs. 50/2016
- il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- la Dichiarazione di Conformità e Consapevolezza;

- la Dichiarazione dei flussi finanziari;
- il file excel offerta economica e dei termini di garanzia del produttore

Con la presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico è obbligato a mantenere invariata l'offerta per il termine di giorni 90 (novanta).

ART. 7 - LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso l'Istituto d'Istruzione Superiore "Decio Celeri", via N. Sauro n.2 24065 – Lovere (BG).

ART. 8 - CONSEGNA E INSTALLAZIONE DELLE FORNITURE

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, configurazione di tutte le tecnologie acquistate, smontaggio degli schermi e proiettori presenti ed eventuale smaltimento di quelli non più funzionanti e asporto degli imballaggi.

La fornitura nella sua interezza deve essere effettuata secondo il Capitolato Tecnico e l'installazione deve essere effettuata secondo le normative vigenti, in modo da garantire la sicurezza degli utenti.

Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Il Fornitore dovrà predisporre e condividere con la Stazione Appaltante, entro 10 (dieci) giorni lavorativi, decorrenti dal primo giorno lavorativo successivo alla data di stipula dell'ordine, il Piano delle Consegne, delle Installazioni e dei Collaudi, tenendo presente che la consegna e l'installazione delle apparecchiature richieste dovranno avvenire **entro il 13/05/2022 con possibilità di deroga massima di una settimana (20/05/2022).**

ART. 9 - QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere conforme alle specifiche tecniche descritte nel capitolato. Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche o funzionali diverse da quelle previste.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

ART. 10 - MANUTENZIONE E ASSISTENZA

La garanzia deve essere inclusiva di assistenza e manutenzione con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di 36 mesi per i monitor interattivi e 12 mesi per gli altri dispositivi.

Il servizio di manutenzione e assistenza comprende un intervento tempestivo (entro 12 ore dalla chiamata) per la riparazione in loco di tutti i componenti malfunzionanti e/o per la sostituzione definitiva di quelli non riparabili. Il fornitore dovrà indicare alla stazione appaltante il nominativo del referente tecnico del servizio di assistenza, comunicandone recapiti telefonici ed e-mail. I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

Gli interventi manutentivi effettuati durante il periodo di copertura della garanzia non daranno luogo ad alcun addebito nei confronti dell'Istituzione, dovendosi considerare il servizio incluso nella fornitura.

ART. 11 - COLLAUDO

Entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla data del verbale di termine di esecuzione della fornitura, tutti i beni oggetto del presente disciplinare saranno sottoposti a collaudo dall'Istituzione scolastica (Stazione Appaltante), in contraddittorio con il Fornitore contraente.

In caso di esito positivo del collaudo, la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non

facilmente riconoscibili. Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato. Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Stazione Appaltante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

ART. 12 - INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto-legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il CIG è: Z54358DC71

In particolare, si rammenta che il fornitore aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

La scrivente amministrazione si riserva la facoltà di attuare eventuali verifiche.

ART. 13 - CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "DECIO CELERI" VIA N. SAURO 2
24065 LOVERE (BG) - Codice Univoco: UFKEGF - Codice Fiscale: 81004920161 **CUP:**
J69J21013400006 CIG: Z54358DC71

Secondo le vigenti disposizioni normative sul pagamento della fattura sarà applicato lo split payment. Il pagamento sarà effettuato **entro 60 (trenta)** giorni dalla data di effettivo accredito dei fondi da parte del Ministero.

ART. 14 - ULTERIORI ADEMPIMENTI

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e inoltre procederà alla verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art.80 del Dlgs. 50/2016.

ART. 15 - RECESSO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto secondo quanto previsto dalle disposizioni del Codice civile.

ART. 16 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Istituto scolastico intende avvalersi della Clausola risolutiva espressa ex art 1456 c.c anche in costanza di esecuzione dell'ordine, nel caso in cui le verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del Dlgs. 50/2016 risultassero negativi anche in una sola delle certificazioni richieste. Inoltre, potrà avvalersi della causa risolutiva espressa per:

- insufficiente o mancata esecuzione delle prestazioni che pregiudichi l'approvvigionamento affidato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione dell'appalto;
- cause imputabili direttamente ed esclusivamente all'Aggiudicatario che comportino la mancata, anche parziale, fornitura.

È fatto salvo, altresì, richiedere il risarcimento di ogni danno subito dall'Istituto Scolastico.

ART. 17 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra l'amministrazione aggiudicatrice e l'aggiudicatario, non componibili in via amichevole, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Bergamo.

ART. 18 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE della Privacy 2016/679 i dati, gli elementi, e ogni altra informazione acquisita in sede di offerta saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta l'operatore economico esprime il proprio consenso al predetto trattamento.

ART. 19- RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50 del 18/04/2016 e dell'art. 5 della legge n. 241 del 07/08/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Monica Sirtoli.

ART. 20 - ULTERIORI INFORMAZIONI

In caso di richiesta di ulteriori informazioni queste dovranno essere inviati presso la casella di posta elettronica certificata: bgis00100r@pec.istruzione.it

ART. 21 - RINVIO

Per tutto quanto non espressamente contemplato nel presente Disciplinare si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento dei contratti pubblici.

In allegato:

- Capitolato tecnico;
- la Dichiarazione sostitutiva possesso requisiti ex art.80 D.Lgs. 50/2016;
- il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE);
- la Dichiarazione di Conformità e Consapevolezza;
- la Dichiarazione dei flussi finanziari;
- Il file excel offerta economica e dei termini di garanzia del produttore.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Sirtoli dott.^{ssa} Monica

Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d.Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa